

УТВЕРЖДАЮ
Первый вице-президент
ОФСОФ ФНТР

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
судей и рефери ФНТР

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
АНО «Открытый турнир
памяти Б.С. Юна»



Завалюев О.Н.

2023 г.



Терёшкин Н.П.

2023 г.

Юн Ю.Б.

« » 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

IX Открытого Международного турнира по настольному теннису среди спортивных судей,
посвященного памяти международного арбитра Б.С. Юна

1. Цели и задачи

Соревнования по настольному теннису проводятся с целью:

- популяризации и развития турниров по настольному теннису среди спортивных судей;
- повышение мастерства спортсменов и укрепления спортивных связей между судьями разных стран и регионов России;
- привлечения к занятиям физической культурой и спортом судей для укрепления их физических кондиций, необходимых в работе;
- сохранения светлой памяти о добром, отзывчивом коллеге, профессионале высокой квалификации, много лет занимавшегося судейством.

2. Сроки и место проведения

Соревнования проводятся 10 декабря 2023 г. в с/к «Чертаново» по адресу: Москва, Северное Чертаново, корпус 806. Проезд до станции метро «Чертановская» (выход из последнего вагона). Далее пешком (10 мин.) в сторону жилого массива за небоскребом. Регистрация участников с 09-00 до 09-30. Начало соревнований в 10-00 часов.

3. Руководство проведением соревнований

Общее руководство проведением соревнований осуществляется:

- Федерацией настольного тенниса России;
- АНО «Открытый турнир по настольному теннису среди судей памяти международного арбитра Б.С.Юна».

Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию (ГСК), назначенную Комитетом судей и рефери ФНТР.

Ответственность за подготовку места проведения соревнований, технику безопасности и охрану общественного порядка на, основании требований нормативно-правовых актов, действующих в РФ, несет администрация с/к «Чертаново».

4. Допуск к участию в соревнованиях

К данным соревнованиям допускаются:

- Российские судьи, имеющие действующую категорию спортивного судьи по настольному теннису, подтвержденную согласно Квалификационным требованиям Минспорта России;
- Иностранные судьи, предоставившие сертификат международного арбитра или легитимный документ, подтверждающий наличие национальной категории своей страны;
- Почетные гости турнира, по персональному приглашению организаторов;

Все участники турнира должны иметь медицинское подтверждение возможности участвовать в соревнованиях по настольному теннису.

5. Программа, условия проведения, участники соревнований

Соревнования личные и проводятся только в одиночном разряде отдельно для мужчин и женщин в следующих возрастных категориях:

- мужчины, женщины от 18 до 40 лет;
- мужчины от 40 до 61,5 лет;
- женщины от 40 до 56,5 лет;
- мужчины 61,5 год и старше;
- женщины от 56,5 лет и старше.

Соревнования проводятся в два этапа. На первом этапе участники распределяются по группам, согласно опорному рейтингу, учитывающему выступление на прошлых турнирах среди судей или официальному рейтингу своей страны. Во второй этап попадают участники, занявшие 1 и 2 место в своих группах, которые затем играют по «олимпийской» системе с выбыванием после двух поражений («2-х минусная система»).

Для участников, не вышедших в финальный этап турнира, могут быть предусмотрены «утешительные» соревнования по «олимпийской» системе с прямым выбыванием.

В зависимости от количества поданных заявок ГСК вправе изменить систему проведения с целью более справедливого определения победителей и призеров турнира.

Встречи на всех этапах соревнований проводятся на большинство из 5 партий по Правилам настольного тенниса, действующим в период проведения турнира.

6. Заявки

Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются в электронном виде после заполнения определенной формы (см. Приложение), размещенной на сайте ФНТР. Заявки (заполненные формы) направляются на эл.адрес: TereshkinNP@mail.ru в срок не позже 03 декабря 2023 года. **Без предварительной заявки судьи не будут допущены к турниру.**

7. Награждение

Участники, занявшие 1, 2, 3 место в каждой из выше указанных возрастных категорий, награждаются медалями и памятными подарками.

Для участников «утешительных» соревнований могут быть предусмотрены специальные призы.

8. Общие положения

Соревнования проводятся на оборудовании, одобренном ИТТФ, в соответствии с международными Правилами. Приоритетным мячом соревнования является мяч «Double Happiness», D40+, белый***. В случае спорной ситуации в выборе мяча, ведущий судья (из числа свободных от игр участников) вправе определить игровой мяч жребием.

Участники соревнований обязаны иметь при себе:

- **Удостоверение или сертификат, констатирующий наличие категории спортивного судьи по настольному теннису и копию приказа о ее своевременном подтверждении;**
- **Спортивную форму, обувь и ракетку, разрешенную Правилами соревнований по настольному теннису.**
- **Справку от врача с допуском к соревнованиям по настольному теннису.**

Дополнительные сведения о соревнованиях можно получить у председателя КСР ФНТР, Терёшкина Николая Петровича по телефону 8-925-007-16-70.

Данное Положение является официальным вызовом на соревнования.

Приложение: Форма для заполнения – на 1 листе, в 1 экз.

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

Первый вице-президент ФНТР

Генеральный директор АНО

«Открытый турнир памяти Б.Юна»

О.Н. Завалюев

Ю.Б. Юн

« _____ » _____ 2023 г.

« _____ » _____ 2023 г.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работы по подготовке IX Открытого Международного турнира среди судей по настольному теннису памяти Международного арбитра Бориса Юна

Москва, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

Подраздел 2.1 Цель и задачи работы

Подраздел 2.2 Стадийность

РАЗДЕЛ 3. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

Подраздел 3.1 Исходные данные

РАЗДЕЛ 4. ОПИСАНИЕ РАБОТ

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

Подраздел 5.1 Основные требования к выполнению работы

Подраздел 5.2 Внедрение результатов работы

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

Подраздел 8.1 Требования к приемке

Подраздел 8.2 Порядок рассмотрения и приемки результатов работы

РАЗДЕЛ 9. ПРИЛОЖЕНИЕ 1

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Подготовка IX Открытого Международного турнира среди судей по настольному теннису памяти Международного арбитра Бориса Юна

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

Подраздел 2.1. Цель и задачи работы

Основной целью работы является создание благоприятных условий для успешного проведения IX Открытого Международного турнира среди судей по настольному теннису памяти Международного арбитра Бориса Юна в спортивном комплексе «Чертаново» (далее – спорткомплекс).

Для решения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- подготовить спортивный зал, установив в нем необходимое оборудование для проведения соревнований;
- подготовить вспомогательные помещения для спортсменов и приглашенных гостей турнира;
- провести уборку в этих помещениях и в спортивном зале;
- организовать доступ в спорткомплекс участников и гостей турнира по утвержденному списку;
- обеспечить присутствие на турнире медицинского работника, готового оказать первую помощь в случае необходимости;
- обеспечить радиотрансляцию в спортивном зале в течение всего турнира, включая церемонии открытия и награждения победителей и призеров турнира;
- обеспечить видео трансляцию на мониторах, установленных в спортивном зале, материалов предоставленных организаторами турнира;
- подготовить гимн и флаг РФ для церемонии открытия, а так же пьедестал для церемонии награждения победителей и призеров турнира;
- разместить в спортивном зале баннеры и другое рекламное оборудование, приуроченное к данному турниру.

Подраздел 2.2 Стадийность (этапы)

№ п.п.	Наименование работы	Результаты работы	Срок исполнения	
			начало	окончание
1	Установить в основном спортивном зале 15 игровых столов (по 5 столов на 3 линиях) одной фирмы (Donic, Butterfly, Stiga) одобренных комитетом по оборудованию ITTF.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
2	Поставить около каждого из 15 игровых столов судейский столик со счетчиком и стул.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
3	Каждую из 3 линий оградить друг от друга фирменными разделительными бортиками, имеющими опрятный вид.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023

4	Установить во втором спортивном зале 5 игровых столов в одну линию для гостей турнира, желающих попробовать свои силы в настольном теннисе.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
5	Поставить во втором спортивном зале 15 стульев для отдыха приглашенных гостей турнира.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
6	Организовать размещение рекламных баннеров, стикеров, стоек спонсоров турнира и сервировочных столиков в выбранных для них местах.	Показать организаторам турнира	09.12.2023	09.12.2023
7	Подготовить гимн и флаг РФ для проведения церемонии открытия, а так же пьедестал для церемонии награждения победителей и призеров турнира.	Показать организаторам турнира	09.12.2023	09.12.2023
8	Выполнить все работы, указанные в п.п. 1-6 силами рабочих спортивного комплекса в период подготовки спортивных залов к турниру.	Под руководством организаторов турнира	09.12.2023	09.12.2023
9	Подготовить две раздевалки для участников турнира, отдельно мужскую и женскую.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
10	Подготовить комнату для ВИП-гостей турнира для их отдыха и переодевания.	Показать организаторам турнира	09.12.2023	09.12.2023
11	Подготовить комнату для работы ГСК соревнований, обеспечив там подключение оргтехники.	Показать главному судье турнира	09.12.2023	09.12.2023
12	Подготовить комнату для хранения подарков участникам и призов победителям и призерам турнира.	Показать организаторам турнира	09.12.2023	09.12.2023
13	Провести уборку в перечисленных спортивных залах и во вспомогательных помещениях.	Показать организаторам турнира	09.12.2023	09.12.2023
14	Обеспечить радиотрансляцию в спортивном зале в течение всего турнира, включая церемонии открытия и награждения победителей и призеров турнира, а так же подготовить видео трансляцию на мониторах, установленных в спортивном зале, материалов предоставленных организаторами турнира.	Показать организаторам турнира	10.12.2023	10.12.2023
15	Пригласить медицинского работника, который в день соревнований дежурит в бассейне спорткомплекса «Чертаново», чтобы помогать на турнире по совместительству.	Сообщить о договоренности организаторам турнира	10.12.2023	10.12.2023

16	Организовать режим безопасности в период проведения общественного мероприятия в соответствии с принятыми нормами.	Согласовать с организаторами турнира	10.12.2023	10.12.2023
17	Обеспечить проезд личного автотранспорта организаторов турнира на парковку спортивного комплекса, согласно поданному списку.	Согласовать с организаторами турнира	10.12.2023	10.12.2023

РАЗДЕЛ 3. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

Подраздел 3.1 Исходные данные

При выполнении работ перечисленных в п.2.2 исходить из необходимости выполнения всех этапов по мере возможностей, имеющихся в распоряжении спортивного комплекса «Чертаново», и руководствоваться указаниями организаторов и председателя КСР ФНТР:

- Генерального директора АНО «Открытый турнир памяти Б.Юна» - Юн Юлии Борисовны (тел. 8 916 795 11 89);
- Менеджера АНО «Открытый турнир памяти Б.Юна» - Савиновой Инны Петровны (тел. 8 916 771 87 66);
- Председатель КСР ФНТР – Терёшкина Николая Петровича (тел. 8 925 007 16 70);

РАЗДЕЛ 4. ОПИСАНИЕ РАБОТ

В соответствии с основными задачами необходимо выполнение следующих мероприятий в процессе подготовки турнира:

- 4.1 Игровые столы в основном спортивном зале ставить на равном расстоянии друг от друга, придерживаясь размеров игровой площадки не менее 10м x 5м и использовать уровень для выравнивания горизонтальной поверхности столешницы.
- 4.2 Проверить используемые судейские счетчики на целостность всех страниц в комплекте цифр.
- 4.3 Разделительные бортики устанавливать со стороны концевой линии игрового стола для разграничения трех линий. С одной стороны бортиков поставить гимнастические скамейки для хранения вещей участников.
- 4.4 Игровые столы для гостей во втором зале устанавливать в произвольном порядке, в соответствии с предоставленной площадью, по согласованию с главным судьей турнира.
- 4.5 Стулья для отдыха гостей во втором зале устанавливать на свободном пространстве так, чтобы они не мешали играющим.
- 4.6 Рекламные баннеры крепить надежно с помощью стяжек. Самоклеящиеся стикеры спонсоров клеить на бортики в местах, указанных организаторами. Стойки с демонстрационным материалом спонсоров установить в местах указанных организаторами, но так, чтобы они не мешали играть спортсменам. Сервировочные столики для фруктов установить в нише при входе в основной зал, рядом с тренерской комнатой.
- 4.7 Гимн и флаг РФ для церемонии открытия, а так же пьедестал для церемонии награждения победителей и призеров турнира приготовить заранее и установить в зале в нужное время согласно расписанию.
- 4.8 Проинструктировать рабочих спорткомплекса о предстоящих заданиях, выполняемых вечером 09 декабря 2023г. после 17-00 под руководством организаторов и главного судьи турнира.
- 4.9 Привести в порядок имеющиеся в зале настольного тенниса раздевалки, убрав из них ненужные вещи.
- 4.10 Привести в порядок имеющуюся в зале настольного тенниса комнату для ВИП-гостей, убрав из нее ненужные вещи и приготовить сервировочный столик.

- 4.11 Привести в порядок имеющуюся в зале настольного тенниса тренерскую комнату, убрав из нее ненужные вещи и обеспечив там подключение оргтехники.
- 4.12 Привести в порядок имеющуюся в зале настольного тенниса комнату-склад, предоставив ее в распоряжение организаторов для хранения подарков участникам и призов победителям и призерам турнира.
- 4.13 Накануне проведения турнира в залах и комнатах, выделенных для мероприятия помещениях провести влажную уборку.
- 4.14 Установить в основном зале на столе ГСК микрофон для судьи-информатора. Для церемонии открытия и награждения желательно иметь второй радио микрофон для приветственных речей ВИП-гостей. Наладить видео трансляцию на мониторах, установленных в спортивном зале, материалов предоставленных организаторами турнира и проверить ее работоспособность накануне.
- 4.15 Заранее провести переговоры с медицинским работником, который в день соревнований дежурит в бассейне спорткомплекса «Чертаново», чтобы он помогал на турнире по совместительству. Стимулирование его работы в зале настольного тенниса берут на себя организаторы турнира.
- 4.16 Согласовать все вопросы по организации мер безопасности в период проведения общественного массового мероприятия, в соответствии с принятыми нормами, с организацией осуществляющей охрану объекта.
- 4.17 Организовать беспрепятственный проезд личного автотранспорта организаторов турнира на парковку спортивного комплекса в день соревнований (и накануне, в день подготовки) по списку, предоставленному организаторами.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

Подраздел 5.1 Основные требования к выполнению работы

При выполнении работы должны соблюдаться следующие общие требования:

- работы должны выполняться в соответствии с требованиями норм и правил по технике безопасности, действующих в Российской Федерации;
- в процессе выполнения работы должны соблюдаться требования по сохранности оборудования, материалов и личных вещей организаторов и участников турнира.
- все проведённые работы считаются выполненными, только после их приемки главным судьей турнира и представителем организаторов.

Подраздел 5.2 Внедрение результатов работы

Результаты работы будут служить залогом успешного проведения IX Открытого Международного турнира среди судей по настольному теннису памяти Международного арбитра Бориса Юна в спортивном комплексе «Чертаново».

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 6.1. Все перечисленные работы должны быть выполнены качественно и в установленные сроки.
- 6.2. Непосредственные исполнители работ должны быть профессионалами своего дела и выполнять работы во взаимодействии с главным судьей и организаторами турнира.

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Сроки этапов указаны в Подразделе 2.2 настоящего ТЗ

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

Подраздел 8.1 Требования к приемке работ

Результаты работы (этапа) предъявляются главному судье турнира или представителем организаторов по каждому этапу работы, согласно разделу 2.2 настоящего технического задания, и только после его одобрения этап работы считается принятым.

Подраздел 8.2 Порядок рассмотрения и приемки результатов работы

- По окончании работы на каждом этапе Исполнитель приглашает главного судью турнира или представителя организаторов на объект и предъявляет ему результат для получения оценки по качеству и объему выполненных работ.
- Исполнитель может приступать к выполнению следующего этапа только после одобрения со стороны главного судьи турнира или представителя организаторов по качеству и объему работ на предыдущем этапе.
- В случае неудовлетворительной оценки со стороны главного судьи турнира или представителя организаторов по качеству и объему определенного этапа работ Исполнитель обязан исправить свои ошибки и вновь предъявить им результат.

РАЗДЕЛ 9. ПРИЛОЖЕНИЕ 1

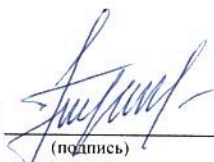
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на подготовку Всероссийского семинара судей 09 декабря 2023 года (с 11-00 до 18-00), проводимого в с/к «Чертаново» накануне IX Открытого Международного турнира среди судей по настольному теннису памяти Международного арбитра Бориса Юна

1. Подготовить аудиторию для 40-45 слушателей (возможно, комнату «Музей фехтования»).
2. Дополнить число имеющихся там стульев до нужного количества.
3. Предусмотреть в ней возможность подключения оргтехники (ноутбук, принтер, проектор).
4. Предоставить экран для показа видеоматериалов через проектор (по возможности).
5. Обеспечить проезд личного автотранспорта преподавателей семинара на парковку спортивного комплекса, согласно поданному списку.
6. Организовать режим безопасности в период проведения общественного массового мероприятия в соответствии с принятыми нормами.
7. Предоставить слушателям возможность пообедать в кафе с/к «Чертаново» во время предусмотренного перерыва в работе семинара (с 13-00 до 14-00).

Разработал

Председатель КСР ФНТР
(Наименование должности руководителя)


(подпись)

Терёшкин Н.П.
(ФИО)

«12» 10 2023г.
(дата)